



## KARTA INFORMACYJNA GP - 5

Przekazanie dokumentacji geologicznej innej  
Wydanie nr 16 z dnia 06.05.2024 r.

### I. PODSTAWA PRAWNA

Art. 93 ust. 8 oraz art. 88 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2023 r. poz. 633 z późn. zm.).

### II. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek – przekazanie innej dokumentacji geologicznej,
- 1 egzemplarz w postaci papierowej oraz 3 egzemplarze w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych, sporządzonej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie innych dokumentacji geologicznych.

### III. OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej.

### IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Terminy załatwiania sprawy określa art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572):

- organy administracji publicznej obowiązane są załatwić sprawy bez zbędnej zwłoki,
- niezwłocznie powinny być załatwiane sprawy, które mogą być rozpatrzone w oparciu o dowody przedstawione przez stronę,
- nie później niż w ciągu 1 miesiąca, sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego,
- nie później niż w ciągu 2 miesięcy od wszczęcia postępowania w sprawach szczególnie skomplikowanych.

### V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ

Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa, ul. Brzostowskiego 2, pokój nr 106, tel.: (87) 643 96 85.

Niezbędne dokumenty należy złożyć do Biura Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Augustowie, ul. 3 Maja 29, pokój nr 1 (pn. - pt. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>).

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie dotyczy.

### VII. UWAGI

- Dokumentacja geologiczna, o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 Prawa geologicznego i górniczego, nie wymaga uzyskania zatwierdzenia w drodze decyzji. Sporządza się ją w 1 egzemplarzu w postaci papierowej oraz w 3 egzemplarzach w postaci elektronicznej na informatycznych nośnikach danych, w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia prac, i przekazuje się odpowiednio organowi, który udzielił koncesji, zatwierdził projekt robót geologicznych lub któremu zgłoszono projekt robót geologicznych.
- Jeżeli dokumentacja geologiczna, o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4 Prawa geologicznego i górniczego, nie odpowiada wymaganiom prawa, właściwy organ administracji geologicznej wzywa do jej poprawy lub uzupełnienia.

- W przypadku nieprzekazania dokumentacji geologicznej, o której mowa w art. 88 ust. 2 pkt 4, w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia prac organ wzywa do przekazania tej dokumentacji.

#### **VIII. KLAZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych tzw. RODO) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Augustowski z siedzibą główną przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Z inspektorem ochrony danych u Administratora można skontaktować się elektronicznie pod adresem e-mail: "[http://www.iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl/](mailto:http://www.iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl/)" lub osobiście w siedzibie Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku w przepisach prawa polegającego na przekazaniu do organu dokumentacji geologicznej innej. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych jest ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, Poczta Polska S.A. w zakresie adresu, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku jako podmiot przetwarzający w zakresie obsługi poczty elektronicznej, home.pl S.A. Szczecin ul. Zbożowa 4 w zakresie obsługi poczty elektronicznej, osoby lub podmioty uprawnione do niszczenia dokumentacji na podstawie zgody archiwum państwowego po upływie okresu przechowywania tej dokumentacji oraz audytorzy ISO 9001, jeżeli Pani/Pana akta zostaną wybrane do sprawdzenia. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest również NEXCORE Sp. z o. o. z siedzibą Modlniczka ul. Willowia 87 w zakresie obsługi używanego w Starostwie systemu EZD.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia sprawy w Wydziale Ochrony Środowiska i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Augustowie – jest to zazwyczaj miesiąc i dalej, licząc od 1 stycznia następnego roku kalendarzowego, przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach zgodnie z kategorią BE10 – przez 10 lat. Po tym okresie akta sprawy poddane są procedurze ekspertyzy Archiwum Państwowego. Jeśli okres przechowywania nie zostanie wydłużony, dokumenty zostaną poddane procesowi brakowania (niszczenia), co zazwyczaj trwa około 6 miesięcy.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpoznania.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- Administrator nie przekazuje bez Pani/Pana zgody i wiedzy, danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich lub do organizacji międzynarodowych.