



## KARTA INFORMACYJNA – GK-7

Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej

Wydanie nr 17 Edycji B z dnia 06.05.2024 r.

### **I. PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.).

### **II. WYMAGANE DOKUMENTY**

Zgłoszenie pracy geodezyjnej.

Wzory wniosków zostały określone w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2020 r. w sprawie wzorów zgłoszenia prac geodezyjnych, zawiadomienia o przekazaniu wyników zgłoszonych prac oraz protokołu weryfikacji wyników zgłoszonych prac geodezyjnych (Dz. U. poz. 1316).  
Klauzula informacyjna w brzmieniu określonym w punkcie VIII niniejszej karty informacyjnej.

### **III. OPŁATY**

Wniosek i czynności urzędowe nie podlegają opłacie skarbowej.

Opłaty za udostępnianie materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego naliczane na podstawie załącznika do ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

### **IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Zgodnie z art. 12 ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne kopie zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dotyczących danego zgłoszenia prac udostępnia się niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania opłaty.

### **V. SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ STAROSTWO POWIATOWE W AUGUSTOWIE, WYDZIAŁ GEODEZJI I KARTOGRAFII, UL. BRZOSTOWSKIEGO 2, POKÓJ NR 205, TEL. 87 643 96 82.**

Niezbędne dokumenty należy złożyć do Biura Obsługi Klienta w Augustowie, ul. 3 Maja 29, pokój nr 1 ( pn. - pt. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>).

Adres korespondencyjny:

Starostwo Powiatowe w Augustowie

ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów;

e-mail: [powiat.augustowski@home.pl](mailto:powiat.augustowski@home.pl),

[strona internetowa](http://www.augustowski.home.pl) znajduje się pod adresem: [www.augustowski.home.pl](http://www.augustowski.home.pl).

## **VI. TRYB ODWOŁAWCZY**

Nie przysługuje.

## **VII. UWAGI**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.

## **VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Augustowski z siedzibą przy ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych.
2. Z inspektorem ochrony danych u Administratora można skontaktować się elektronicznie pod adresem e-mail: [iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl](mailto:iod@st.augustow.wrotapodlasia.pl) lub osobiście w siedzibie Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku określonego w przepisach prawa, polegającego na prowadzeniu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, w tym ewidencji gruntów i budynków. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO). W przypadku podania nieobowiązkowych danych osobowych (np. nr telefonu, adres e-mail) dane te przetwarzane są na podstawie zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy, instytucje oraz osoby posiadające interes prawny w uzyskaniu tych danych, jak również: audytorzy ISO 9001, w przypadku prowadzonych kontroli, jeżeli akta sprawy zostaną wskazane do kontroli; Poczta Polska S.A. - siedziba Centrali przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, w zakresie danych adresowych, jeżeli wysyłana jest korespondencja papierowa do petenta; NEXCORE Sp. z o.o. z siedzibą Modlniczka ul. Willowa 87, jeżeli dokument trafia do EZD; Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, Białystok, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, w zakresie obsługi korespondencji elektronicznej, jeżeli wysyłana jest korespondencja e-mailowa do petenta.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia sprawy przez Wydział Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego, a następnie licząc od 1 stycznia następnego roku kalendarzowego, przez okres wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach zgodnie z kategorią archiwalną B5, tj. przez 5 lat, po czym zostaną zniszczone.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
9. W odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
10. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych odbiorcom w państwach trzecich lub do organizacji międzynarodowych.